

寶雅人權政策、關注事項與具體做法

寶雅人權政策

天賦人權，是每個人的基本權利、自由和對待標準。寶雅公司恪守台灣及各營運據點所在地法規，支持並自願遵循《聯合國世界人權宣言》、《國際勞工組織基本公約的核心勞動標準》、《聯合國全球契約》及《聯合國企業和人權指導原則》等國際公認之人權標準，有尊嚴的對待及尊重現職同仁、契約及計時人員、實習生等，加強提升內部同仁與利害關係人的人權意識。

做為台灣美妝零售通路領導廠商，寶雅公司恪守台灣及各營運據點所在地法規，支持並自願遵循國際公認之人權標準，有尊嚴的對待及尊重現職同仁、契約及計時人員、實習生等，加強提升內部同仁與利害關係人的人權意識。

人權風險減緩措施

本公司承諾合理確保員工與工作環境的安全、人員受到尊重並具有尊嚴、營運促進環保並遵守法規及道德。為體現此一承諾，除以誠信為本，在合法基礎上尊重員工，並指派專人依法落實員工職安衛作業，除持續宣導輔以教育將人權政策落實到日常外，並建立合理申訴管道。

人權關注事項與做法

項目	具體做法	影響對象	高風險員工數
提供有尊嚴與安全的工作環境	<ul style="list-style-type: none">以「提供有尊嚴與安全工作環境」為主要目標，如：進行辦公室、茶水間及會議室整修，提供舒適廣敞的工作空間。此外，寶雅亦早於政府規定自發性地增設具隱密與安全之哺乳室，使產後重返職場的同仁能同時兼顧家庭與工作為確保工作環境安全，定期安排消防安檢、維護各項設施之完善與安全外，寶雅亦會派專業檢修人員至全省宿舍查驗其公共區域、家電安全、熱水器設備與防火設備等依據勞動部發布之「勞工健康保護規則」第十五條規定，定期安排員工身體健康檢查，以追蹤員工健康情況鼓勵員工參加性騷擾防治之教育講習並於工作規則中訂定「性別工作平等及性騷擾防治」處理要點，以防治性騷擾事件之發生，保護被害人權益。於要點中提供員工受理性騷擾申訴之管道，並指定專人負責協調與處理推動工作環境持續改善專案恪遵當地政府勞動法令、國際規範及《寶雅公司人權政策》，落實內部相關法規	全體員工	0人
杜絕不法歧視以確保工作機會均等	<ul style="list-style-type: none">推動並落實內控程序，於「寶雅工作規則及人事管理規章」第三章「受僱與解僱」中規定不歧視的原則，不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、婚姻、容貌、五官、年齡、身心障礙或以往工會會員身分而予歧視依照內控檢核發現，進行必要調整	寶雅公司 自招募開始，便依法進行聘僱流程，杜絕不法歧視問題	0人

禁用童工	<ul style="list-style-type: none"> 依據《寶雅公司人權政策》相關規範，寶雅公司僅接受年滿 18 歲之應徵者取得面試資格，並對確定聘雇之員工進行查驗，雙重把關以確保無所疏漏 	寶雅公司 自招募開始，便依法進行聘僱流程，杜絕童工聘用問題	0 人
禁止強迫勞動	<ul style="list-style-type: none"> 恪遵當地政府勞動法令、國際規範及《寶雅公司人權政策》，雇用員工前皆確保提供服務之人力及整體雇用條件皆屬自願性，並無強迫及強制勞動之情事 	無	0 人
協助員工維持身心健康及工作生活平衡	<ul style="list-style-type: none"> 提供多樣補貼，豐富寶雅員工「維持身心健康及工作生活平衡」理念，如：三節禮金、生日福利金、免費電影票券、部門聚餐津貼、年終尾牙及獎金、員工特賣會等福利 為了保障女性員工權益，使之兼顧工作、健康及家庭，寶雅提供「生理假」、「家庭照顧假」、「產假」、「陪產假」、「哺乳時間」及「留職停薪辦法」 	全體員工	0 人
申訴制度	<ul style="list-style-type: none"> 本公司設有暢通之申訴管道，員工可透過申訴管道向各級主管或人力資源處提出申訴。另為維護性別工作平等及提供職工、求職者免受性騷擾之工作及服務環境，設有性騷擾防治之專屬申訴電話/傳真級電子信箱。於申訴調查期間皆採保密方式處理，不洩漏申訴人之姓名或其他足資識別申訴人身分之相關資料，以保障申訴人。 	全體員工	0 人

人權保障訓練作法

新人訓練

員工到職時即要求詳讀人事規章，並宣導公司訂定之誠信經營作業程序及行為指南中規範相關之誠信守則；新人訓練時也宣導包含：性騷擾防治、反歧視、反騷擾、推行工時管理、保障人道待遇等。

預防職場暴力

透過宣導及公告聲明，使員工了解於執行職務過程中有責任協助確保職場無不法侵害之發生，並揭露申訴專線，共同營造友善之工作環境。

教育訓練課程

課程名稱	受訓人數	課程時數(hr)	訓練總時數(hr)
外部訓練			
防火管理人員初訓	54	12	648
防火管理人員複訓	70	6	420
堆高機操作	4	18	72
堆高機操作回訓	5	3	15
內部訓練			
OJT 考核	871	7	6097
課長評鑑	322	7	2254
店副理評鑑	156	7	1092